

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель (уполномоченное лицо)
Управления образования и молодежной
политики Рязского муниципального района
(наименование органа, осуществляющего функции
и полномочия кредитора, главного распорядителя
средств районного бюджета, муниципального
учреждения Рязского муниципального района)



Г. В. Кирсанова
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

2022 г.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 1
на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов**

Коды
01.01.2023
31.12.2023
По ОКВЭД 85.11
По ОКВЭД

Дата начала действия

Дата окончания действия <1>

Наименование муниципального учреждения Рязского
муниципального района (обособленного подразделения)
Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Рязский детский сад № 9»

Вид деятельности муниципального учреждения Рязского
муниципального района (обособленного подразделения)
дошкольное образование

По ОКВЭД

указывается вид деятельности учреждения из общероссийского базового перечня или регионального перечня)

Часть I. СВЕДЕНИЯ ОБ ОКАЗЫВАЕМЫХ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГАХ <2>

Раздел I

1. Наименование муниципальной услуги Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования

Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню

613005971178400
030100020100210
0101

2. Категории потребителей муниципальной услуги

Физические лица в возрасте до 8 лет

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги <3>:

Уникальный номер ресурсной информации <4>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)	Показатель качества муниципальной услуги	Значение показателя качества муниципальной услуги	Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги <6>
---	---	---	--	---	--

1	2	3	4	5	6	7	единица измерения		10	11	12	13	14
							наименование показателя <4>	код по ОКЕИ <5>					
010110.0.0.БВ2.С4200	образовательная программа дошкольного образования	Физические лица за исключением льготных категорий	С 1 года до 3 лет	Очная	Группа полного дня	Доля обучающихся, освоивших программу дошкольного образования	процент	744	96%	97%	98%	1-5%	
						Укомплектованность учреждения педагогическими работниками	процент	744	100%	100%	100%	1-5%	
						Доля педагогических работников, прошедших курсы повышения квалификации не менее 1 раза в 3 года	процент	744	100%	100%	100%	1-5%	
						Доля педагогических работников ДОУ, имеющих квалификацию	процент	744	100%	100%	100%	1-5%	

042000	программа дошкольного образования	за исключением льготных категорий	3 лет	Очная	Группа полного дня	обучающихся	Человек	81	85	89				
10110.9 0.БЗ24Б 2000	Образовательная программа дошкольного образования	Физические лица за исключением льготных категорий	С 3 лет до 8 лет	Очная	Группа полного дня	Количество обучающихся	Человек	792	81	85	89	1-5%		

Раздел II

1. Наименование муниципальной услуги
Присмотр и уход
2. Категории потребителей муниципальной услуги

Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню

6130059711784 0003010002010 02100101	
--	--

Физические лица в возрасте до 8 лет

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:
 - 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги <3>:

Индекс и номер записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)				Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги				Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги <6>	
	наименование показателя <4>	наименование показателя <4>	наименование показателя <4>	наименование показателя <4>	наименование показателя <4>	единица измерения	наименование показателя <4>	код по ОКЕИ <5>	2023 год (очередной финансовый год)	2024 год (1-й год планового периода)	2025 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
02110.01531.06500	Присмотр и уход	Физические лица за исключением льготных категорий	С 1 года до 8 лет	Очная	Группа полного дня	Выполнение плана посещаемости воспитанника дошкольного учреждения	процент	744	97%	98%	99%	1-5%		
						Доля своевременно устраненных образовательным учреждением нарушений, выявленных в результате проверок	процент	744	100%	100%	100%	1-5%		

		теля <4>	теля <4>	теля <4>	<4>	e <4>	<5>	овый год)	периода)	период а)	совый год)	период а)	период а)			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
32110.9 0.БВ19А 5000	Физические лица за исключением льготных категорий	От 1 года до 8 лет	Очная	Группа полного дня	Количество обучающихся	792	человек	106	111	116	12789	1-5%	1-5%			

4. Нормативные правовые акты устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
Постановление	Администрация муниципального образования — Рязанский муниципальный район Рязанской области	29.12.2021	1142	«Об утверждении порядка определения размера ежемесячной платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования на территории муниципального района образования –Рязанский муниципальный район Рязанской области»

5. Порядок оказания муниципальной услуги

- 5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги
- 1.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги
- Закон от 28.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Закон от 05.10.1999 № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) исполнительных органов государственной власти субъектов РФ»;
 - Закон от 05.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
1. Размещение информации на стендах у входа в учреждение	Наименование образовательного учреждения, местонахождение, режим работы, содержание услуги, объем услуги.	По мере изменения данных
2. Информирование родителей на родительских собраниях	Мероприятия проводимые для улучшения состояния материально-технической базы учреждения, благоустройства территории; результаты освоения ООП	Не реже одного раза в квартал

II. СВЕДЕНИЯ О ВЫПОЛНЯЕМЫХ РАБОТАХ <2>

Раздел _____



Код по общероссийскому
базовому перечню или
региональному перечню

1. Наименование работы _____

2. Категории потребителей работы _____

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы <3>:

Уникальный номер реестровой записи <4>	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы		Значение показателя качества работы			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы <6>		
	(наименование показателя <4>)	(наименование показателя <4>)	(наименование показателя <4>)	(наименование показателя <4>)	(наименование показателя <4>)	единица измерения	наименование <4>	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Структурные подразделения администрации Ряжского муниципального района, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Плановые проверки	Один раз в три года	Финансовое . казначейское управление Ряжского муниципального района Управление образования и молодежной политики Ряжского муниципального района
Документарные проверки	По мере необходимости	Финансовое казначейское управление Ряжского муниципального района Управление образования и молодежной политики Ряжского муниципального района
Внеплановые проверки	По основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации и Рязанской области	Финансовое казначейское управление Ряжского муниципального района Управление образования и молодежной политики Ряжского муниципального района

Опрос родителей (законных представителей) по вопросу удовлетворенности условиями содержания воспитанников в МДОУ	Анкетирование один раз в год	Администрация МДОУ «Ряжский детский сад № 9»
--	------------------------------	--

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания ежегодно

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания
до 01 февраля года следующего за отчетным

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания <9>

<1> Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения муниципального задания.

<2> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) отдельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.

<3> Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском базовом перечне или региональном перечне, а при их отсутствии или в дополнении к ним - показателями, характеризующими качество, установленными при необходимости органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципального бюджетных или автономных учреждений Ряжского муниципального района, главным распорядителем средств бюджета муниципального района, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения Ряжского муниципального района, и единицы их измерения.

- <4> Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями или региональным перечнем.
- <5> Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне или региональном перечне (при наличии).
- <6> Заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае, если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.
- <7> Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.
- <8> Заполняется в целом по муниципальному заданию.

<9> В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений Рязского муниципального района, главным распорядителем средств бюджета Рязского муниципального района, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения Рязского муниципального района, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1, 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются. В случае установления требования о представлении ежемесячных или ежеквартальных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для муниципального задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).