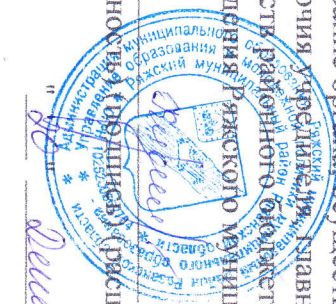


УТВЕРЖДАЮ
Руководитель (уполномоченное лицо)
Управление образования Рязского

Муниципального района

(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия государственного распорядителя средств районного бюджета, муниципального учреждения Рязского муниципального района)

Г. В. Кирсанова
(должность, расшифровка подписи)



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 1
на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов

Дата начала действия
Дата окончания действия <1>

Коды
01.01.2020
31.12.2021
85.11

Наименование муниципального учреждения Рязского муниципального района (обособленного подразделения)
Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Рязский детский сад № 9»

Вид деятельности муниципального учреждения Рязского муниципального района (обособленного подразделения)
дошкольное образование

/выдается вид деятельности учреждения из общероссийского
догоного перечня или регионального перечня)

По ОКВЭД
По ОКВЭД

Часть I. СВЕДЕНИЯ ОБ ОКАЗЫВАЕМЫХ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГАХ <2>

Раздел I

1. Наименование муниципальной услуги Реализация
основных общеобразовательных программ дошкольного
образования

Код по общероссийскому
базовому перечню или
региональному перечню

613005971178400
030100020100210
0101

2. Категории потребителей муниципальной услуги

Финические лица в возрасте до 8 лет

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги <3>:

Показатель, характеризующий	Показатель,	Показатель качества	Значение показателя качества	Допустимые
-----------------------------	-------------	---------------------	------------------------------	------------

1 номер сектора и индикатор <4>	содержание муниципальной услуги (по справочникам)	характеризующий условия оказания муниципальной услуги (по справочникам)	Муниципальной услуги	Муниципальной услуги			Муниципальной услуги	(возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги <6>	в	в			
				единица измерения	код по ОКЕИ <5>	2020 год (очередной финансовый год)					2021 год (1-й год планового периода)	2022 год (2-й год планового периода)	в процентах
2	(наименование показателя <4>)	(наименование показателя <4>)	(наименование показателя <4>)	(наименование показателя <4>)	(наименование показателя <4>)	наименование показателя <4>	единица измерения	код по ОКЕИ <5>	2020 год (очередной финансовый год)	2021 год (1-й год планового периода)	2022 год (2-й год планового периода)	в процентах	абсолютных показателей
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
010110	образовательные программы дошкольного образования	Физическое лицо за исключением льготных категорий	С 1 года до 3 лет	Очная	Группы	Доля обучающихся, освоивших программу дошкольного образования	процент	744	96%	96%	97%	1-5%	
010110	образовательные программы дошкольного образования	Физическое лицо за исключением льготных категорий	С 1 года до 3 лет	Очная	Группы	Доля педагогически подготовленных работников	процент	744	100%	100%	100%	1-5%	

					не менее 1 раза в 3 года												
					Доля педагогически х работников ДОУ, имеющих квалификацио нную категирию	процент	744	88%	88%	88%	88%	1-5%					
					Доля родителей (законных представителе й), удовлетворен ных качеством предоставляем ой услуги	процент	744	97%	97%	98%	98%	1-5%					
010110	образоват ельная программ а	Физическ ие лица за исключен им	С 3 лет до 8 лет	Очная	Группы а	Доля обучающихся, освоивших программу дошкольного образования	процент	744	97%	97%	98%	1-5%					
701112					Укомплектова нность	процент	744	100%	100%	100%	100%	1-5%					
702000	дошколь ного образова ния	льготных категорий			учреждения педагогически ми работниками												
					Доля педагогически х работников, прошедших курсы	процент	744	100%	100%	100%	100%	1-5%					

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
индекс показателя <4>	описание показателя <4>	новинки показателя <4>	снова показателя <4>	новинки показателя <4>	снова показателя <4>	наименование новинки <4>	код по ОКЕИ <5>	(очередной финансовый год)	год планового периода	год планового периода	(очередной финансовый год)	год планового периода	год планового периода	год планового периода	коэффициент	высказательных
101109 01024В 03000	Образовательная программа дошкольного образования	Физические лица за исключением льготных категорий	С 1 года до 3 лет	Очная	Группа полного дня	Количество обучающихся	Человек	792	99	101	101				1-5%	
101109 01024В 03000	Образовательная программа дошкольного образования	Физические лица за исключением льготных категорий	С 3 лет до 8 лет	Очная	Группа полного дня	Количество обучающихся	Человек	792	99	101	101				1-5%	

Раздел II

1. Назначение муниципальной услуги Приемник и уход

Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню
6130059711784
0003010002010
02100101

2. Категории потребителей муниципальной услуги

6130059711784	0003010002010	02100101
---------------	---------------	----------

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги.

Индекс по номеру контрольной точки <4>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги (по справочникам)	Показатель объема муниципальной услуги	Значение объема услуги	Размер платы (цена, тариф) <7>			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги <6>								
					2020 год (очередной финансовый год)	2021 год (1-й плановый период)	2022 год (2-й плановый период)		2020 год (очередной финансовый год)	2021 год (1-й плановый период)	2022 год (2-й плановый период)	В процентах	В абсолютных показателях			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
021109 01119A 05000	Физические лица за исключением льготных категорий	От 1 года до 8 лет		Очная	Группа	Количество обучающихся	человека	792	118	121	121				1-5%	
						Выполнение действий	Дн.	359	15650	15700	15700				1-5%	

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
Постановление	Администрация муниципального образования — Рязжский муниципальный район Рязанской области	01.02.2019	88	«Об утверждении порядка определения размера ежемесячной платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования на территории муниципального района Рязанской области»

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

1.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Закон от 28.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Закон от 05.10.1999 № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) исполнительных органов государственной власти субъектов РФ»;

- Закон от 05.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1. Размещение информации на стендах у входа в учреждение	2. Наименование образовательного учреждения, местонахождение, режим работы, содержание услуги, объем услуги.	3. По мере изменения данных
2. Информирование родителей на родительских собраниях	Мероприятия проводимые для улучшения состояния материально-технической базы учреждения, благоустройства территории; результаты освоения ООП	Не реже одного раза в квартал

II. СВЕДЕНИЯ О ВЫПОЛНЯЕМЫХ РАБОТАХ <2>

Раздел _____

1. Наименование работы _____

Код по общероссийскому
базовому перечню или
региональному перечню

2. Категории потребителей работы



3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы <3>:

Уникальный номер реестровой записи <4>	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)				Показатель, характеризующий условия выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы		Значение показателя качества работы		Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы <6>		
	(наименование показателя <4>)	(наименование показателя <4>)	(наименование показателя <4>)	(наименование показателя <4>)	(наименование показателя <4>)	(наименование показателя <4>)	наименование показателя <4>	единица измерения	код по ОКЕИ <5>	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й планового периода)	20__ год (2-й планового периода)	в проц. от установленных показателей качества работы <6>
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестра	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия (формы)	Показатель объема работы	Значение показателя объема работы	Размер платы (цена, тариф) <7>	Допустимые (возможные) отклонения от установленных
--------------------------	---	---	--------------------------	-----------------------------------	--------------------------------	--

ОПИСАНИЕ РАБОТ	Выполнение работ (по справочникам)						наименование показателя			описание работ	20__ год		20__ год		20__ год		показатели объема работ	
	(наименование нованис	(наименование нованис	(наименование нованис	(наименование нованис	(наименование нованис	(наименование нованис	единица измерения	код по ОКЕИ	очередной финансовый период		год (1-й год планового периода)	год (2-й год планового периода)	очередной финансовый период	год (1-й год планового периода)	год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	

Часть III. ПРОЧИЕ СВЕДЕНИЯ О МУНИЦИПАЛЬНОМ ЗАДАНИИ <8>

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания
3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Структурные подразделения администрации Рязского муниципального района, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Плановые проверки	Один раз в три года	Финансовое казначейское управление Рязского муниципального района Управление образования и молодежной политики Рязского муниципального района
Документарные проверки	По мере необходимости	Финансовое казначейское управление Рязского муниципального района Управление образования и молодежной политики Рязского муниципального района
Выплавные проверки	По основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации и Рязанской области	Финансовое казначейское управление Рязского муниципального района Управление образования и молодежной политики Рязского муниципального района
Опрос родителей (законных представителей) по вопросу удовлетворенности условиями содержания воспитанников в МДОУ	Анкетирование один раз в год	Администрация МДОУ «Рязский детский сад № 9»

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания ежегодно

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания
до 01 февраля года следующего за отчетным

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания <9>

<1> Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения муниципального задания.

<2> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) раздельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.

<3> Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском базовом перечне или региональном перечне, а при их отсутствии или в дополнение к ним - показателями, характеризующими качество, установленными при необходимости органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений Рязского муниципального района, главным распорядителем средств бюджета муниципального района, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения Рязского муниципального района, и единицы их измерения.

<4> Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями или региональным перечнем.

<5> Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне или региональном перечне (при наличии).

<6> Заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае, если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.

<7> Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.

<8> Заполняется в целом по муниципальному заданию.

<9> В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений Рязского муниципального района, главным распорядителем средств бюджета Рязского муниципального района, решения об установлении (возможного) отклонения от выполнения учреждения Рязского муниципального района, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1, 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются. В случае установления требования о представлении ежемесячных или ежеквартальных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для муниципального задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).